

		INFORME DE ACTIVIDADES		CODIGO: 83-F-26
		FECHA: 2017-12-29	VERSION: V-3	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA: EDNA MARYURI HERRERA PARRA				
C.C.-C.E.-MT-RUT-AD No.: 42 147 126		CONTRATO No.: 093-2019		
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME: PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 3 DE MAYO DE 2019)				
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT): BOGOTÁ (NIVEL CENTRAL)				
OBJETO DEL CONTRATO: Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para apoyo transversal a la implementación de la estrategia de sostenibilidad económica de personas en proceso de reincorporación y sus familias, en el análisis, construcción y seguimiento de los métodos de operación, planes, programas, proyectos y realizar la supervisión de contratos y convenios que en la materia determine el ordenador del gasto.				
OBLIGACIONES		ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO		
1. Participar en la formulación, organización, ejecución y control de la política, planes, programas y proyectos vinculados a la estrategia de sostenibilidad económica, observando criterios de veracidad y confiabilidad de la información.		Se realiza un consolidado de los diferentes planes de la entidad, que tienen una relación con la implementación de la estrategia, con el fin de orientar al equipo frente a las acciones que se deben adelantar en el segundo trimestre en cumplimiento a la planeación estratégica de la Entidad y a los objetivos trazados para el proceso de Rencorporación económica. Fuente de verificación: Informe de reportes y matriz de indicadores por cada plan.		
2. Apoyar los procesos, procedimientos y elaboración de herramientas para la implementación de las estrategias de sostenibilidad económica de las personas en proceso de reincorporación y sus familias.		Se realiza transferencia del proceso de los 37 emprendimientos que se han fortalecido en el marco de la alianza entre ONU-ARN, indicando avances y estado actual. Fuente de verificación: Reporte		
3. Apoyar las gestiones interinstitucionales contempladas en el plan de acompañamiento al desarrollo de proyectos productivos de reincorporación, de acuerdo a los lineamientos establecidos por la entidad.		En el tiempo del presente informe no se desarrollaron acciones de articulación con entidades.		
4. Supervisar los convenios y/o contratos que le sean asignados y que estén relacionados con el objeto contractual.		En el periodo no se han asignado convenios para la Supervisión		
5. Formar parte de los comités de estructuración y comités de evaluación que le sean asignados, conforme a los procesos contractuales requeridos por la dirección programática de reintegración.		En este mes no se desarrollaron comités de los convenios que se acompaña el proceso. Fuente de verificación: Documento final de la propuesta		
6. Elaborar informes de los procesos integrados a la estrategia de sostenibilidad económica conforme a los lineamientos de la entidad.		Se apoyo en la construcción del informe que se registra en la plataforma de plataforma de Postconflicto SIPO-PAZOS, los primeros 5 días del mes. Fuente de verificación: matrices de reportes		
7. Apoyar la socialización, los métodos de operación, manuales, procesos, procedimientos de la estrategia sostenibilidad económica para las personas en proceso de reincorporación y sus familias de acuerdo con las necesidades de la entidad y la programación establecida.		Durante el periodo se construyó el anexo técnico para el proceso de implementación de entornos productivos que se realizará para generar alternativas de generación de ingresos y desarrollo de competencias para el trabajo. Fuente de verificación: anexo técnico.		
8. Rendir de forma oportuna la información que le solicite el supervisor del contrato y participar o elaborar aquellos informes que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.		No se recibieron solicitudes en dicho tiempo. Fuente de verificación: Correos, oficios.		
9. Desarrollar las demás actividades que se requieran y que le sean asignadas para el cumplimiento del objeto contratado.		Se radicaron ante el área de contratos los informes finales de los convenios 1443 firmado entre ARN- Ministerio de Agricultura, Fondo Colombia en Paz, y 1430 firmado con OIM para firmar acta de liquidación. Fuente de verificación: informes finales		
Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato		Se refiere a las obligaciones generales, y los ítems 23) Obligación de confidencialidad, 24) Obligación de cumplimiento del Manual del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información SGSI, 25) Obligación protección de datos personales.		
 EDNA MARYURI HERRERA PARRA		Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual): NOMBRE(S): CARLOS ANDRÉS CASTRO C. Fecha VoBo: 13-05-2019		
<small> "El registro de datos personales en este formato, autoriza a la ARN para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos. En cumplimiento a la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la política de tratamiento de los datos personales de la ARN a través del siguiente link: http://www.reincorporacion.gov.co/estaticos/consentimiento_datos_personales.pdf" </small>				